

KLASA: 112-02/17-01/01

URBROJ: 2133/08-03-17-01

Na temelju članka 17. i članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08 i 61/11), pročelnica Jedinственог upravnog odjela Općine Draganić raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u Jedinствени upravni odjel Općine Draganić na radno mjesto
referent/ica za računovodstvo, financije i proračun – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema ekonomske struke,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu

Radni odnos zasniva se uz obvezni probni rad od 3 mjeseca. Natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen državni stručni ispit, uz obvezu da ga polože u roku godine dana od prijma u službu. Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova.

Kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu propisane člankom 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

S kandidatima koji udovoljavaju formalnim uvjetima natječaja bit će provedena prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Na web-stranici Općine Draganić (www.draganic.hr) navest će se opis poslova te podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru. Na istoj web-stranici i na oglasnoj ploči Općine Draganić objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Uz pisanu prijavu na natječaj kandidati obvezno prilažu:

- životopis
- preslik osobne iskaznice, putovnice, vojne iskaznice ili domovnice
- dokaz o dosadašnjem radnom stažu – elektronički zapis – potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
- preslik potvrde ili drugi odgovarajući dokaz o traženom radu u struci (npr. ugovor o radu, potvrdu poslodavca, rješenje o rasporedu)
- preslik isprave o stečenoj stručnoj spremi
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (članak 15. zakona) ne starije od 6 mjeseci, izvornik
- preslik svjedodžbe o položenome državnom stručnom ispitu, ukoliko ga je kandidat položio

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o rasporedu.

Kandidat koji je ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Uz prijavu na natječaj dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo navedeno pravo te dokaz da je nezaposlen.

Prijave na natječaj, s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se u roku od **15 dana** od objave natječaja u „Narodnim Novinama“, na adresu: Općina Draganić, Draganići 10, 47 201 Draganić, s naznakom: »Natječaj za prijam u službu u Jedinствeni upravni odjel«.

O rezultatima natječaja kandidati će biti pisano obaviješteni u zakonskom roku.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom javnom natječaju.

Nepravodobne i neuredne prijave neće se razmatrati.

Osobi koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, dostavit će se pisana obavijest o istom.

OPĆINA DRAGANIĆ